

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Российский университет транспорта (МИИТ)»
РУТ (МИИТ)**

Институт управления и информационных технологий

СОГЛАСОВАНО

И.о. начальника Дирекции
железнодорожных вокзалов – филиала
ОАО «РЖД»

_____ К.К. Кравцов

« _____ » _____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института управления
и информационных технологий
РУТ (МИИТ)

_____ С.П. Вакуленко

« 18 » июня 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник Департамента
управления персоналом ОАО «РЖД»

_____ С.Ю. Саратов

« _____ » _____ 201__ г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(программа повышения квалификации)

**«ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ
ВОКЗАЛЬНОГО БИЗНЕСА»**

(по профилю основной профессиональной образовательной программы вуза –
23.05.04 «Эксплуатация железных дорог (уровень специалитета)»,
23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
(уровень бакалавриата)»).

Москва 201_ г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа повышения квалификации «Проектное управление в организации вокзального бизнеса» (далее - программа) разработана в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 (с изменениями и дополнениями от 15 ноября 2013 г.) с учетом потребности Дирекции железнодорожных вокзалов – филиала ОАО «РЖД» в обучении специалистов и служащих.

Содержание программы соответствует нормам Трудового кодекса Российской Федерации, нормативных актов Российской Федерации, локальных актов РУТ (МИИТ).

При составлении программы учитывались квалификационные требования к должностям руководителей и специалистов, установленные в Квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденном постановлением Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.08.1998 года № 37 (в ред. от 14.02.2014 года) и требования Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 23.05.04 «Эксплуатация железных дорог (уровень специалитета)», утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 17.10.2016 № 1289, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)», утвержденного приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. N 376, к результатам освоения образовательных программ.

Программа разработана Центром развития инфраструктуры, технологий, бизнеса вокзальных и транспортно-пересадочных комплексов ИУИТ РУТ (МИИТ).

ЦЕЛЕВАЯ УСТАНОВКА

Цель обучения:

- совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области проектного управления в организации вокзального бизнеса;
- повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

Категория слушателей: лица, получающие среднее профессиональное образование; лица, имеющие среднее профессиональное образование; лица, получающие высшее образование; лица, имеющие высшее образование.

Должностная категория слушателей: специалисты и служащие.

Форма обучения: очно-заочная с применением дистанционных образовательных технологий.

Трудоемкость программы: 72 академических часа,
из них: очное обучение – 48 часов,
заочное обучение посредством системы дистанционного обучения – 24 часа.

Сроки освоения программы: 14 календарных дней (2 недели).

Режим занятий: 2 - 8 часов в день:

- очный модуль, 48 часов, с отрывом от производства на базе Института управления и информационных технологий, РУТ (МИИТ), 6 рабочих дней;
- дистанционный модуль, 24 часа, без отрыва от производства, 1 неделя.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

В ходе обучения дать слушателям теоретические и практические знания в области проектного управления в организации вокзального бизнеса, результатом получения которых будет:

совершенствование профессиональных компетенций:

Перечень профессиональных компетенций	Характеристика профессиональных компетенций		
	перечень знаний	перечень умений	практический опыт
Готовность к формированию целей развития транспортных комплексов городов и регионов, участие в планировании и организации их работы, организации рационального взаимодействия видов транспорта, составляющих единую транспортную систему, при перевозках пассажиров, багажа, грузобагажа и грузов (ПК-6)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Требования, предъявляемые к транспортным системам городов. 2. Аспекты эволюции городского пространства и проблемы транспортной интеграции. 3. Принципы классификации отечественных и зарубежных вокзальных комплексов. 4. Теоретические основы формирования многофункциональных транспортных систем на базе железнодорожного вокзального комплекса. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определять типологию железнодорожного вокзального комплекса. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Инструменты развития качественных услуг и комфортной среды на вокзале. 2. Основные инструменты повышения качества услуг на вокзалах.
Способность организовывать работу малых коллективов исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации производства и труда, организовывать работу по повышению	<ol style="list-style-type: none"> 1. Навыки межличностного взаимодействия и общения. 2. Основы адаптации к новым ситуациям, переоценке накопленного опыта, анализу своих возможностей. 3. Общие закономерности развития стресса. 4. Физиологические и 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Использовать навыки межличностного взаимодействия и общения. 2. Анализировать свои возможности, адаптироваться к новым ситуациям, переоценивать накопленный опыт. 3. Оптимизировать состояние 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Навыки межличностного взаимодействия и общения. 2. Навыки самостоятельного нахождения оптимальных путей преодоления конфликтных ситуаций. 3. Навыки контролирования ситуации и поведения в стрессе.

Перечень профессиональных компетенций	Характеристика профессиональных компетенций		
	перечень знаний	перечень умений	практический опыт
квалификации персонала (ПК-14)	психологические методы диагностики и коррекции стресса.	организма при стрессовом факторе. 4. Корректировать психические процессы и формировать стрессоустойчивость к негативным факторам среды.	
Способность к разработке проектных решений по развитию инфраструктуры пассажирского комплекса, разработке технологических процессов работы вокзалов и пассажирских станций, организации работы инфраструктуры пассажирского комплекса (ПСК-4.3)	1. Организационные аспекты проектного управления. 2. Внедрение проектного управления.	1. Подготовить паспорт проекта: цели проекта, задачи, ожидаемые результаты и ключевые показатели эффективности.	1. Международные и российские стандарты проектного управления. 2. Опыт внедрения проектного управления.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

№ п/п	Наименование модулей	Трудо- емкость, ак. час.	Из них занятия								Форма аттестации, трудо- ем- кость, ак. час.	
			лекцион- ного типа		семинарс- кого типа		практичес- кого типа		консультаци- онного типа			
			0	3	0	3	0	3	0	3		
1.	Функционирование вокзальных комплексов, интегрированных в городскую среду	8			8							
2.	Управление проектами в подразделении (тренинг навыков)	16		8			8					
3.	Создание управленческой команды (тренинг навыков)	16		8			8					
4.	Развитие личностных ресурсов профессионалов (тренинг навыков).	8					8					
5.	Управление конфликтами. Работа с рекламациями клиента (тренинг навыков).	12		4			8					
6.	Круглый стол по проблемам организации эффективной работы вокзального комплекса с учетом предложенных проектов с оценкой презентационных способностей сотрудников ДЖВ, и инновационности их предложений	10		4	6							
7.	Итоговая аттестация	2										зачет 2
	ИТОГО	72		24	14		32					2

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ МОДУЛЕЙ

МОДУЛЬ 1. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВОКЗАЛЬНЫХ КОМПЛЕКСОВ, ИНТЕГРИРОВАННЫХ В ГОРОДСКУЮ СРЕДУ.

Тема 1.1. Вокзальный комплекс – элемент инфраструктуры железнодорожного транспорта.

Принципы организации современного вокзального бизнеса.

Рациональное развитие транспортных систем ставит перед нами две основные задачи – изучение спроса на услуги транспорта со стороны населения и организация предложения. Поэтому важным принципом оптимизации транспортной системы можно назвать разработку плана её перспективного развития.

Развитие вокзалов в функциональном и градостроительном плане, месторасположение окружающих зданий и сооружений, положило начало трансформации их в многофункциональные вокзальные комплексы, интегрированные в городскую среду. Расширение общественно-деловой функции железнодорожного вокзала привело к появлению новых объектов городской застройки, которые стали центрами мобильности населения, а также представляют собой историческую и культурную ценность.

Принципы организации современного вокзального бизнеса. Клиентоориентированность. Мультифункциональность. Доступность. Экологичность.

Тема 1.2. Зарубежный опыт функционирования вокзальных комплексов.

Основные принципы классификации зарубежных вокзальных комплексов. Функционирование вокзальных хозяйств Японии, Германии, Франции.

Основная тенденция модернизации зарубежных вокзальных комплексов – преобразование их в терминалы, координирующие работу транспортных коридоров по обслуживанию пассажиропотоков и поездопотоков, обеспечивающих качество обслуживания пассажиров и посетителей за счёт взаимодействия различных видов транспорта. Анализ функционирования зарубежных вокзальных комплексов позволяет увидеть новые подходы к организации их управления, а именно: интернационализация управления; увеличение числа частных операторов, участвующих в управлении вокзальным комплексом; необходимость функционального зонирования внутренних площадей, зонирования внешней транспортной территории; стандартизация

услуг; введение новых систем приобретения проездных документов; изменение принципов информационного обеспечения пассажиров.

Тема 1.3. Вокзал в составе транспортно-пересадочных узлов и комплексов. Структурные схемы ТПУ, формируемых с участием железнодорожного транспорта.

Транспортная проблема крупных городов России остается одной из острейших. Современные крупные города развиваются столь стремительными темпами, что их транспортная инфраструктура не успевает развиваться и трансформироваться такими же темпами в соответствии с ростом количества жителей и рабочих мест, создающихся в городе и ближайших пригородах. Одним из способов решения этой проблемы является выработка рациональной структуры и технологии функционирования ТПУ.

Связанность различных типов транспорта на базе вокзалов обеспечивает автономность передвижения пассажира. Кроме того, пассажиры со всех типов транспорта должны иметь одинаковый доступ ко всем благам на вокзале.

Повышение доступности достигается за счет эффективного взаимодействия с операторами других общественных видов транспорта, организацией, отвечающей за систему интермодального сообщения, и строительства удобных парковок для пользователей индивидуальными транспортными средствами (машин, мотоциклов, велосипедов) и стоянок такси и т.д.

Обзор структурных схем ТПУ, формируемых с участием железнодорожного транспорта.

МОДУЛЬ 2. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ В ПОДРАЗДЕЛЕНИИ (ТРЕНИНГ НАВЫКОВ).

Целью тренинга является формирование единой терминологии в области проектного управления, обзор содержания международных и национальных стандартов, принципов и инструментов проектного управления. Возможности применения проектного управления в подразделениях Дирекции железнодорожных вокзалов – филиала ОАО «РЖД».

Тема 2.1. Введение в тему.

Причины и выгоды использования проектного управления. Международные и российские стандарты проектного управления. Основные понятия проектного управления. Логика портфельного, программного и проектного управления. Жизненный цикл проекта.

Тема 2.2. Организационные аспекты проектного управления.

Модель проектно-ориентированной системы управления. Стратегическое и тактическое планирование. Организационная структура и персонал. Коллегиальный орган принятия решений — Проектный комитет. Функции проектного офиса.

Тема 2.3. Внедрение проектного управления.

Процессы и инструменты управления проектами. Опыт внедрения проектного управления. Проблемы внедрения проектного управления. Эффекты внедрения проектного управления.

Тема 2.4. Практикум. Работа в командах с инструментами проектного управления.

Подготовка паспорта проекта: цели проекта, задачи, ожидаемые результаты и ключевые показатели эффективности.

МОДУЛЬ 3. СОЗДАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ КОМАНДЫ (ТРЕНИНГ НАВЫКОВ).

Тема 3.1. Команда как организационная форма коллективного управления.

Командная форма организации работы: преимущества и риски. Виды бизнес команд: исполнительские, управленческие, проектные, экспертные, принятия решений (совет директоров). Ключевые задачи руководителя команды. Разнообразие подходов к проблеме формирования бизнес-команд (плюсы и минусы).

Тема 3.2. Композиция и реформирование управленческих команд

Формальная и неформальная структура управленческой команды. Подбор, расстановка людей и обеспечение их лояльности. Постановка и декомпозиция командных целей. Управление корпоративной культурой. *Практикум: Разработка основных принципов и целей формируемой команды, критериев оценки и отбора будущих участников.*

Тема 3.3. Обеспечение кадровой и организационной безопасности деятельности команды.

Кадровые риски членов команды: незаменимость, снижение мотивации, саботаж, воровство, хед-хантинг. Организационные риски управленческих команд: приход новых членов команды, увольнение, офисная политика и

интриги, транзакционные издержки и конфликты. Управление конкуренцией внутри команды. Установление уровней доступа к информации. Ввод нового сотрудника: вопросы статуса, адаптация, передача власти. Безболезненное увольнение: собеседование при увольнении, организационное сопровождение увольнения, «золотой парашют». Мониторинг кадровой и организационной безопасности: набор параметров для анализа, досье сотрудников, сеть информирования.

Практикум: Составление карты и программы снижения рисков для управленческой команды.

Тема 3.4. Управление рабочими процессами и разрешение конфликтных ситуаций в команде.

Оценка производительности командной работы, установление ключевых показателей эффективности. Процедуры согласования и принятия управленческих решений. Мотивация на достижение целей команды.

Практикум: Деловая игра «Разрешение конфликтных ситуаций в команде».

МОДУЛЬ 4. РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТНЫХ РЕСУРСОВ ПРОФЕССИОНАЛОВ (ТРЕНИНГ НАВЫКОВ).

Целью тренинга является знакомство профессионалов – участников тренинга – с собственной личностью: выявление сильных и слабых сторон и, с позиции ресурсного подхода, на развитие слабых сторон, как ресурсов личности, ее потенциалов, неиспользованных возможностей в профессии и в жизнедеятельности в целом.

Тема 4.1. Теоретический блок. Знакомство с основными понятиями.

Общее понимание процесса самопознания: понятие личности, структуры личности, развитие личности, личностный рост, лидерство. Знакомство с ресурсным подходом.

Тема 4.2. Практическая работа по изучению личностных особенностей профессионалов.

Выявление сильных и слабых сторон личности. Выявление внешних и внутренних ресурсов личности (профессионалов). Работа с личностными ресурсами. Психология лидера. Личностные качества лидера. Формирование и/или развитие лидерских качеств. Разработка индивидуальной стратегии развития личности (на примере профессии).

МОДУЛЬ 5. УПРАВЛЕНИЕ КОНФЛИКТАМИ. РАБОТА С РЕКЛАМАЦИЯМИ КЛИЕНТА (ТРЕНИНГ НАВЫКОВ).

Тема 5.1. Работа с эмоциями.

Рациональная и эмоциональная составляющая в конфликтных переговорах. Приемы снятия эмоций и эффективная реакция на агрессию. Правила эффективного выражения своих эмоций. Позиции в конфликтных переговорах. Транзактный анализ. Триггеры и типовые ошибки в конфликтных переговорах. Распознавание психологического состояния собеседника по его невербальному поведению, способы коррекции собственного невербального поведения. Техники эмоциональной саморегуляции.

Тема 5.2. Ответ на претензию.

Умение прояснять интересы всех сторон, вовлеченных в проблему. Эффективная форма отказа. Предоставление информации. Алгоритм решения конфликтной ситуации:

эффективный сбор информации, вопросы и активное слушание;
получение согласия на предоставление информации, техника присоединения и «возвращения» возражения;
конструктивный ответ на претензию.

Аргументация своей позиции. Решение вопроса и заключение договоренностей.

МОДУЛЬ 6. КРУГЛЫЙ СТОЛ.

Участники программы – кандидаты в молодежный кадровый резерв Дирекции выступают с презентациями, в которых представляют проектные идеи и решения по вопросам развития инфраструктуры вокзалов, уровня вокзального сервиса, создания эффективных логистических схем в пассажирских транспортных узлах, создающих конкурентные преимущества и перспективы развития вокзального бизнеса с применением передового зарубежного опыта, а также снижению уровня угроз вокзального бизнеса и реализации возможностей развития пассажирского комплекса.

МОДУЛЬ 7. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ.

Оценка уровня освоения программы слушателями.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Реализация учебной программы проводится в полном соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми актами, регламентирующими данное направления деятельности.

Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса

Реализация образовательного процесса обеспечивается высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, имеющим высшее образование и отвечающим квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11.01.2011 № 1н, требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.09.2015 № 608н, научными работниками, руководителями и специалистами профильных организаций и предприятий, имеющими большой опыт практической работы (свыше 5-ти лет) в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности программы.

Количественно-качественная характеристика педагогических кадров, обеспечивающих образовательный процесс, отражена в следующей таблице:

Заведующие кафедрами, профессора (имеющие ученую степень и/или ученое звание)	Доценты, старшие преподаватели, (имеющие ученую степень и/или ученое звание)	Научные работники	Иные категории преподавательского состава
3	1		3

Требования к материально-техническим условиям

Для обеспечения проведения занятий очного модуля предусмотрено использование кабинетов Института управления и информационных технологий. Указанные помещения, технические комплексы и средства по

согласованию с заказчиком имеют следующее техническое оснащение, приведенное в таблице:

Общая характеристика помещения	Количество помещений	Вместимость помещения, чел.	Оснащение средствами отображения данных, доступа к информационным сетям, возможности применения
Учебная аудитория	1	36	оснащена средствами отображения данных на большой экран, Wi-Fi, макетом интермодальных транспортных систем (модуль «Транспортно-пересадочный комплекс»)

Используемое материально-техническое оснащение способствует лучшему теоретическому и практическому усвоению материала программы.

Требования к информационным и учебно-методическим условиям

Для прохождения дистанционного модуля программы слушателю необходимо иметь стандартный персональный компьютер (ноутбук), который отвечает следующим минимальным аппаратным требованиям:

- разрешение экрана монитора должно быть не ниже 1024x768 пикселей. Оптимальным для работы с курсом является разрешение 1280×1024 пикселей;
- компьютер (ноутбук) должен быть подключен к сети (Internet) со скоростью не ниже чем 1Mb/c;
- процессор с тактовой частотой не менее 1GHz;
- объём оперативной памяти более 512 Мб.

На компьютере обучаемого должны быть установлены следующие программные продукты:

- операционные системы Windows 2000/XP/Vista/7, MacOS, Ubuntu (или большинство линукс-подобных операционных систем);
- браузеры для доступа к содержимому курса: IE v 8, 9, 10, актуальные версии Chrome, Firefox или Yandex, Opera, Safari;
- плагин браузера Adobe Flash Player (v 10 или выше) для просмотра флеш-роликов в курсе;
- Adobe Acrobat для просмотра дополнительных материалов курса (документов в формате PDF);
- Microsoft Office (Word и Excel) для просмотра дополнительных материалов курса.

Общие требования к организации образовательного процесса

Программа повышения квалификации проводится в очно-заочной форме:

- первая неделя проводится дистанционно (самостоятельное обучение);
- вторая неделя – очное обучение: занятия проходят согласно расписанию.

Реализация программы осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий. Материалы для изучения размещаются в Системе дистанционного обучения. Доступ к материалам программы осуществляется с использованием информационных технологий, технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих возможность самостоятельного изучения обучающимися материалов программы с рабочих мест обучаемых или личных персональных компьютеров.

При обучении используются следующие технические комплексы, программы и иные средства, способствующие лучшему теоретическому и практическому усвоению программного материала:

1. Система дистанционного обучения.
2. Персональный компьютер обучаемого.

Материалы для изучения (далее – Контенты) размещаются в базе данных Системы дистанционного обучения. Доступ к базе данных осуществляется с использованием информационных технологий, технических средств, информационно-телекоммуникационных сетей Internet, обеспечивающих возможность самостоятельного изучения обучающимися Контентов с рабочих мест.

Доступ к материалам программы обеспечивается круглосуточно.

С помощью браузера обучаемый получает возможность изучать основной материал программы, а так же скачивать или просматривать методические пособия и дополнительный учебный материал.

Учебно-методическая помощь обучающимся оказывается профессорско-преподавательским составом путем взаимодействия по электронным каналам связи.

Лекционные и семинарские занятия проводятся с использованием методов интенсивного обучения, направленных на развитие знаний и умений по совершенствуемым компетенциям.

Практические занятия проводятся с целью формирования навыков практической направленности, освоение слушателями нового практического опыта. Формирование практических навыков проводится с применением имитационных тренажеров, деловых игр, web-квестов, мультимедийных обучающих программ, тренингов.

Для закрепления изучаемого материала проводится итоговая аттестация.

Итоговая аттестация слушателя программы осуществляется в очной форме.

ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ

Оценка уровня знаний слушателей производится по результатам итоговой аттестации в виде тестирования в форме, определенной Дополнительной профессиональной программой.

Форма итоговой аттестации – зачет.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Перечень вопросов для подготовки к итоговой аттестации:

1. Назовите основные тенденции развития транспортных систем городов?
2. Перечислите основные признаки вокзального комплекса при определении его типологии?
3. От каких показателей работы зависит класс вокзала?
4. Перечислите основные принципы организации современного вокзального бизнеса?
5. Каким принципам функционирования должны отвечать ТПУ, сформированные на базе вокзальных комплексов?
6. Перечислите инструменты развития качественных услуг и комфортной среды на вокзале?
7. Назовите основные принципы классификации зарубежных вокзальных комплексов?
8. Дайте характеристику термину «мультифункциональность» вокзального комплекса?
9. Приведите примеры структурных схем ТПУ, формируемых с участием железнодорожного транспорта?
10. От каких критериев зависит класс ТПУ, сформированных на базе вокзальных комплексов, перечислите?
11. Что НЕ должно подвергаться изменениям в проекте?
12. Как осуществляется календарное планирование проекта?
13. Что характеризует точка безубыточности?
14. Что же такое текущая дата?
15. Команда проекта это?
16. Какая из организационных структур присуща управлению проектами?
17. Что такое портфельное управление?
18. Какой параметр может быть стратегическим рычагом управления предприятием?
19. Какая существует классификация ресурсов?
20. Перечислите ключевые принципы управления стоимостью.

21. Кто такой индивид?
22. Укажите свойство человека, обусловленное генетическими факторами?
23. Что такое наследственность?
24. Как называется медлительный, невозмутимый, терпеливый, скупой на проявление эмоций и чувств человек?
25. Как называется склонный к постоянному переживанию различных событий, остро реагирует на внешние факторы, застенчивый, эмоционально ранимый человек?
26. Как называется быстрый, порывистый, неуравновешенный, с резко меняющимся настроением с эмоциональными вспышками, быстро истощаемый человек?
27. Как называется жизнерадостный, общительный, подвижный, с быстрой реакцией на все события, довольно легко примиряющийся со своими неудачами и неприятностями человек?
28. К чему относится понимание эмоционального состояния другого человека?
29. Что такое лидерство?

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

№№ п/п	Наименование	Разделы и темы программы
1	Конституция Российской Федерации	1
2	Федеральные законы	
2.1	Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» от 28.07.2012 № 131-ФЗ.	1
2.2	Федеральный закон Российской Федерации «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации». от 10.01.2003 № 18-ФЗ (в ред. Федерального закона от 14.06.2012 №78-ФЗ).	1
2.3	Федеральный закон Российской Федерации «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.1999 № 181-ФЗ.	8
2.4	Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваниях от 24.07.1998» № 125-ФЗ	1
2.5	Федеральный закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» от 21 июля 1997 № 116-ФЗ	8
2.6	Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.	1
2.7	Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».	5
2.8	Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ «Гражданский Кодекс Российской Федерации».	5
3.	Ведомственные нормативные правовые акты	
3.1	О порядке обращения с информацией, составляющей коммерческую тайну, в ОАО «РЖД» (Приказ ОАО «РЖД» от 27.12.2004 №240).	5

№№ п/п	Наименование	Разделы и темы программы
3.2	Об утверждении классов (групп) по оплате труда начальников и показателей, характеризующих работу железнодорожных вокзалов - подразделений региональных дирекций железнодорожных вокзалов и региональных дирекций железнодорожных вокзалов – структурных подразделений Дирекции железнодорожных вокзалов (Распоряжение ОАО «РЖД» от 04.09.2009 №1844р с изменениями от 24.04.2012 №816р).	2
3.3	Правила оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (Постановление Правительства РФ от 02.03.2005 № 111).	2
3.4	Правила перевозок пассажиров, багажа и грузобагажа железнодорожным транспортом (Приказ Министерства транспорта РФ от 19.12.2013 №473).	2
4.	Ведомственные документы	
4.1	Стратегия развития железнодорожного транспорта в Российской Федерации до 2030 года: Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.06.2008г. №877-р.	1
4.2	Концепция развития Дирекции железнодорожных вокзалов – филиала ОАО «РЖД» до 2030 года.	1
4.3	Типовой технологический процесс работы вокзала.	1
5	Иная литература	
5.1	Овчинникова, Е.А. Типология железнодорожных вокзалов [Текст]/ Е.А. Овчинникова// Мир транспорта, 2012.	1
5.2	Евреенова, Н.Ю. Особенности моделирования функционирования транспортно-пересадочного узла [Текст] / Н.Ю. Евреенова // Мир транспорта. – 2014. – № 5.	1
5.3	Беляева С. А. Роль планирования в процессе управления инновационными проектами // Организатор производства. - 2010. - N 4. - С. 84-87.	2
5.4	Бетанова И. Роль HR в управлении проектами // Справочник по управлению персоналом. - 2011. - N 4 (апрель). - С. 47-52.	2
5.5	Бетанова И. Роль HR в управлении проектами // Справочник по управлению персоналом. - 2011. - N 5 (май). - С. 49-54.	2
5.6	Ганчин В. В. Роль проектного управления в инновационном развитии электроэнергетики в Российской Федерации // Экономика и управление : рос. науч. журн. - 2011. - N 5. - С. 114-118.	2
5.7	Гончаренко С. Управление проектами // Управление качеством. - 2011. - N 8. - С. 44-46.	2
5.8	Селье Г. Стресс без дистрессов. Рига: «ВИЕДА», 1992.	4, 5
5.9	Хэссет Дж. Введение в психофизиологию - М., 1981.	4
5.10	Экман П. Психология эмоций. Я знаю, что ты чувствуешь. 2-е изд. / пер. с англ. - СПб.: Питер, 2013. – 334 с.	4,5
5.11	Емельянов Ю. Управление инновационными проектами в компании // Проблемы теории и практики управления. - 2011. - N 2. - С. 26-39.	2
5.12	Ивасенко А. Г. Управление проектами : учебное пособие для студентов. – Ростов н/Д. : Феникс , 2009. - 330 с. Свердловская ОУНБ; КХ; Инв. номер 2311822-КХ	2
5.13	Конференции ПМСОФТ по управлению проектами // Проблемы теории и практики управления. - 2011. - N 7. - С. 102.	2
5.14	Кузнецов А. А. Процессное управление проектами на предприятии // Менеджмент сегодня. - 2011. - N 4. - С. 206-212.	2

№№ п/п	Наименование	Разделы и темы программы
5.15	Куперштейн В. Microsoft Project 2010 в управлении проектами. - СПб.: БХВ-Петербург, 2011. - 416 с. Свердловская ОУНБ; ЕФ; Шифр 32.97; Авторский знак К921; Инв. номер 2327251-ЕФ	2
5.16	Лапыгин Ю. Н. Оценка эффективности проектного управления // Экономический анализ : теория и практика. - 2011. - N 15. - С. 50-53.	2
5.17	Мазур И. И. Управление инвестиционно-строительными проектами : международный подход. – М. : Омега-Л , 2011. - 736 с. Свердловская ОУНБ; КХ; Инв. номер 2314485-КХ	2
5.18	Матвеева Л. Г. Управление проектами : учебник. – Ростов н/Д. : Феникс, 2009. - 423 с. Свердловская ОУНБ; КХ; Инв. номер 2310970-КХ	2
5.19	Мыльников Л. А. Микроэкономические проблемы управления инновационными проектами // Проблемы управления. - 2011. - N 3. - С. 2-11.	2
5.20	Мыльников Л. А. Обзор концепций инновационного управления инновационными проектами // Информационные ресурсы России. - 2010. - N 3. - С. 34-39.	2
5.21	Озерова Т. Системная триада как основа управления проектами на предприятиях общественного питания // РИСК : ресурсы, информация, снабжение, конкуренция. - 2011. - N 2. - Ч. 1. - С. 35-38.	2
5.22	Пигалов В. Секреты успешного управления проектной командой // БОСС. Бизнес: организация, стратегия, системы. - 2011. - N 7. - С. 64-65.	2
5.23	Попов Ю. И. Управление проектами: учебное пособие для слушателей образовательных учреждений. – М.: ИНФРА-М , 2010. - 208 с. Свердловская ОУНБ; КХ; Инв. номер 2320911-КХ	2
5.24	Романова М. В. Управление проектами: учебное пособие. – М. : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010. - 253 с. Свердловская ОУНБ; КХ; Инв. номер 2322160-КХ	2
5.25	Туккель И. Л. Управление инновационными проектами : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Инноватика". – СПб. : БХВ-Петербург , 2011. - 396 с. Свердловская ОУНБ; ЕФ; Шифр 65.9(2); Авторский знак Т819; Формат Б; Инв. номер 2327211-ЕФ	2
5.26	Уланов С. Анализ рисков при управлении инвестиционными проектами // РИСК: ресурсы, информация, снабжение, конкуренция. - 2011. - N 1. - Ч. 2. - С. 645-650.	2
5.27	Фунтов В. Н. Основы управления проектами в компании : учебное пособие по дисциплине, специализации, специальности "Менеджмент организации". – М. – СПб. [и др.]: Питер , 2011. – 394 с. Свердловская ОУНБ; ЕФ; Шифр 65.05; Авторский знак Ф948; Инв. номер 2317748-ЕФ	2
5.28	Архипенков С. Руководство командой разработчиков программного обеспечения. Прикладные мысли. М.: Москва, 2008.	3
5.29	Бекоева Д.Д. Тренинги в управлении персоналом: теория, программы и процедуры. М.: Университетский гуманитарный лицей, 2006.	3
5.30	Белбин Р.М. Типы ролей в командах менеджеров. / Пер. с англ. М.: НІРРО, 2003.	3
5.31	Воротынцева Т., Неделина Е. Строим систему обучения персонала. Практическое руководство для специалиста по обучению. СПб.: Речь, 2008.	3
5.32	Галкина Т.П. Социология управления: от группы к команде. М.: Финансы и статистика, 2004.	3

№№ п/п	Наименование	Разделы и темы программы
5.33	Жуков Ю., Журавлев А., Павлова Е. Технологии командообразования: Учеб.пособие для студентов вузов. М.: Аспект Пресс, 2008.	3
5.34	Исхакова М. Тимбилдинг: раскрытие ресурсов организации и личности. СПб.: Речь, 2010.	3
5.35	Кеннет Фи. Технологии обучения менеджеров. Где, когда и как их использовать. М.: Добрая книга, 2006.	3
5.36	Кларин М.В. Корпоративный тренинг от А до Я. М.: Дело, 2002.	3
5.37	Крюгер В. Руководство командой / Пер. с нем. М.: ОМЕГА-Л, 2006.	3
5.38	Маргерисон Ч. Дж. «Колесо» командного управления: Путь к успеху через систему управления командой. Днепропетровск: Баланс Бизнес Букс, 2004.	3
5.39	Алиев Х. Методы управления психофизиологической саморегуляцией «Ключ». – М., 2003.	4
5.40	Беликова Т.А. Лицо и личность, или Знакомьтесь: персонология. - Ростов: Феникс, 2012	4, 5
5.41	Гиппенрейтер Ю.Б. Введение в общую психологию. - М., 2002.	4
5.42	Гремлинг С., Ауэрбах С. Практикум по управлению стрессом. – СПб.: Питер, 2002.	4, 5
5.43	Коцолино М. Невербальная коммуникация. Теория, функция, язык и знак. - М., 2009	4
5.44	Краткий психологический словарь/ сост. Л.А. Карпенко; под общ. ред. А.А. Петровского, М.Г. Ярошевского. - М., 1985.	4, 5
5.45	Леонгард К. Акцентуированные личности. - Ростов-на Дону, 2000.	4
5.46	Маслоу А. Мотивация и личность. - Питер, 2011.	4
5.47	Пиз А. Новый язык телодвижений: расширенная версия. – М.: Эксмо, 2008.	4

Заместитель директора ИУИТ по ДПО

С.П. Шумский

Учебная программа разработана:
Заместителем директора института
по международным связям – начальником
Центра развития инфраструктуры,
технологий, бизнеса вокзальных
и транспортно-пересадочных комплексов,
+7 964 642 77 77, kadr-miit@bk.ru

П.А. Егоров